



## แบบขอรับบริการศูนย์ยุติธรรมชุมชน

ศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบล.....  
 วันที่.....  
 เลขที่รับบริการ.....  
 ผู้รับเรื่อง.....

**ช่องทางการขอรับบริการ**

<input type="checkbox"/> ประชาชนมาขอรับบริการที่ศูนย์ยุติธรรมชุมชน	<input type="checkbox"/> ยุติธรรมเคลื่อนที่
<input type="checkbox"/> โทรศัพท์	<input type="checkbox"/> อีเลคทรอนิกส์/สื่อโซเชียลมีเดีย
<input type="checkbox"/> มีบุคคลใกล้ชิด/รู้จักแนะนำมา	<input type="checkbox"/> จากการบูรณาการร่วมกับภาคีเครือข่าย
<input type="checkbox"/> จากการส่งเรื่องของศูนย์ดำรงธรรม	<input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ).....

### ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลผู้ขอรับบริการ

ชื่อ - สกุล..... เลขบัตรประชาชน.....  
 เพศ ( ) ชาย ( ) หญิง สถานภาพ ( ) โสด ( ) สมรส ( ) หย่าร้าง ( ) อื่นๆ (ระบุ).....  
 ว/ด/ป เกิด..... อายุ..... ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....  
 ที่อยู่ปัจจุบัน.....  
 โทรศัพท์.....

บุคคลที่สามารถติดต่อได้ (กรณีที่ไม่สามารถติดต่อผู้ขอรับบริการได้)

ชื่อ - สกุล..... โทรศัพท์.....  
 เกี่ยวข้องเป็น.....

### ส่วนที่ ๒ วัตถุประสงค์การขอรับบริการ

- ( ) ปรึกษากฎหมาย ( ) ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ( ) โกล่เกลี่ยประนอมข้อพิพาท  
 ( ) ช่วยเหลือทางการเงิน (สง) ( ) กองทุนยุติธรรม ( ) การจัดหาทุนความ (ตาม ป.วิอาญา๓๓๔/๑)  
 ( ) ค้ำครองพยาน ( ) อื่นๆ (ระบุ).....

### ส่วนที่ ๓ สรุปข้อเท็จจริง

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นที่ให้ต่อศูนย์ยุติธรรมชุมชน..... เป็นความจริงทุกประการและขอรับผิดชอบข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้นทั้งหมด จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ..... ผู้ขอรับบริการ..... ลงชื่อ..... พยาน.....  
 (.....) (.....)



**ส่วนที่ ๕ ความเห็นจากศูนย์ยุติธรรมชุมชน**

- ( ) ยุติเรื่อง เนื่องจาก .....
- ( ) ส่งต่อเรื่อง ไปหน่วยงาน ( ) สำนักงานยุติธรรมจังหวัด ( ) อื่นๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ ..... ที่ปรึกษากฎหมาย  
( )

**ส่วนที่ ๗** ข้าพเจ้าเข้าใจและมีความพอใจในรายละเอียดคำแนะนำและความเห็นการให้บริการจากศูนย์ยุติธรรมชุมชน .....

ลงชื่อ ..... ผู้ขอรับบริการ ..... ลงชื่อ ..... พยาน  
( ) ( )

**ส่วนที่ ๖ ความเห็นเจ้าหน้าที่**

- ( ) ยุติเรื่อง เนื่องจาก .....
- ( ) ส่งต่อเรื่อง ไปหน่วยงาน ( ) กองทุนยุติธรรม ( ) กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ( ) อื่นๆ (ระบุ) .....
- ( ) ดำเนินการ .....

ลงชื่อ .....  
( )

**ส่วนที่ ๗ ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มอำนวยความสะดวกยุติธรรมและนิติการ**

- ( ) ยุติเรื่องตามที่เสนอ
- ( ) ดำเนินการตามที่เสนอ
- ( ) เสนอเรื่องให้ยุติธรรมจังหวัดพิจารณา

ลงชื่อ .....  
( )

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มอำนวยความสะดวกยุติธรรมและนิติการ

**ส่วนที่ ๘ ความเห็นยุติธรรมจังหวัด**

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....  
( )

ตำแหน่ง ยุติธรรมจังหวัด .....



**ศยช. ๒ คือ** แบบขอรับบริการศูนย์ยุติธรรมชุมชน

ให้คณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ ดำเนินการสอบถามข้อมูลจากผู้มาขอรับบริการ และกรอกรายละเอียดและความคิดเห็นลงในแบบฟอร์ม กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการเรื่องได้เองให้ทางศูนย์ยุติธรรมชุมชนสำเนาแบบฟอร์มฉบับนั้นไว้และดำเนินการส่งสำเนาไปยังสำนักงานยุติธรรมจังหวัด