



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง งานพัสดุ

ที่ กจ ๗๗๑๐๒ / ๒๕๖๕

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานผลการดำเนินการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แบบ ผด.๓ จำนวน ๑ ชุด

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง ได้มีมติเห็นชอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยได้รับอนุมัติจากนายอำเภอท่าม่วง ตามหนังสืออำเภอท่าม่วง ที่ กจ ๐๐๒๓.๙/๑๐๘๘ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ และองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

ตามประกาศระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และรายงานให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และรายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามวาระหนึ่งแล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวให้ทราบทั่วไป

### ๓. ระเบียบปฏิบัติ


- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

### ๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การจัดทำรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบฯ เห็นควรให้ความเห็นชอบผลการจัดหาพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๔ ดังนี้ ๑. ตามแบบ ผด.๓ ตามเอกสารที่แนบท้าย

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง เพื่อให้ทราบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อที่ส่วนงานพัสดุจะได้ดำเนินการตามระเบียบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาต่อไป

  
( นางบุญส่ง วิเศษสิงห์ )  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน