

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒
วันที่ ๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง

ผู้มาประชุม

สมาชิกสภา อบต.

๑. นายปิยะ	รัตนรินทร์	ประธานสภา อบต.
๒. นายสมควร	เลียนเครือ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑
๓. นายชาญยุทธ	ตันเจริญ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑
๔. นายปรีชา	กล้าตะโก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒
๕. นายประเสริฐ	เที่ยงในธรรม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓
๖. นางสาวจิตติมา	ไพศาลย์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓
๗. นายสมชาย	เกษมวิริยนนท์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕
๘. นางสาวเวียง	สุขเขียว	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖
๙. นายยุรนันท์	กระต่าย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗
๑๐. นายสนทร	เหมื่อนรุ่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘
๑๑. นายอนุวัฒน์	ชาวเป็นไย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘
๑๒. นางสาวนุชจลิน	วงษ์วิสัย	เลขานุการสภา อบต.

คณะผู้บริหาร

๑. นายไพฑูรย์	สุขดี	นายก อบต.
๒. นายมานิต	สุกร	รองนายก อบต.
๓. นางอนุช	แก้วสว่าง	รองนายก อบต.

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสุเทพ	สอนโยธา	รองประธานสภา อบต.
๒. นายสมชาย	วิบูลย์เชื้อ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒
๓. นายชิษณุพงศ์	สุกร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางเนตรนภา	ตุ้ม	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.
๒. นายสุพิชล	ศรนารายน์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๓. นางสุรัตน์	เครือพันธ์ศักดิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๔. นางสาวมยุรี	คำภีมาบุตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายปิยะ รัตนนิรพันธ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง เป็นประธานในที่ประชุม จดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

- ระเบียบวาระที่ ๑** เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ประธาน - มีสมาชิกสภา อบต. ลากิจและลาป่วยไม่มาประชุม จำนวน ๓ คน คือ คุณสุเทพ สอนโยธา, คุณสมชาย วิบูลย์เข้ามา, และคุณชัชฌพงษ์ สุกร จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบครับ
- ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
- ประธาน - ตามที่รายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ได้ผ่านการตรวจจากคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมและได้ส่งให้สมาชิกสภา แล้วนั้น ไม่ทราบว่าสมาชิกสภา ท่านใด มีข้อแก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงถ้อยคำในรายงานดังกล่าวหรือไม่ เสนอได้เลยครับ
- ที่ประชุม - ไม่มี
- ประธาน - หากไม่มีท่านใดเสนอให้แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแล้ว กระผมขอให้ที่ประชุมสภาฯ ได้พิจารณาลงมติรับรองรายงานการประชุม หากสมาชิกสภา ท่านใดเห็นสมควรรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ขอให้ยกมือด้วยครับ
- ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์ รับรองรายงานการประชุมสภาฯ ดังกล่าว
- ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
- ๓.๑ เรื่องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๒ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ครั้งที่ ๓
- ประธาน - ตามที่ท่านนายกฯ ได้เสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ครั้งที่ ๓ จำนวน ๗ รายการ และได้สำเนาแจกให้ทุกท่านพร้อมหนังสือเชิญประชุมแล้วนั้น ขอให้ทุกท่านพิจารณาไปพร้อมๆกับคำชี้แจงรายละเอียดคณะกรรมาธิการที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงมีรายละเอียด ดังนี้
- สำนักปลัดฯ**
๑. **ข้อความเดิม**
- | | |
|--------|-------------------------------|
| ด้าน | บริการชุมชนและสังคม |
| แผนงาน | การศึกษา |
| งาน | บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา |
| งบ | ลงทุน |

/หมวด...

หมวด	ครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
รายการ	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบ ที่ ๑ ตั้งไว้ ๑๕,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบ
ที่ ๑ (๒๗ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๗,๙๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่

น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ และเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ปี ๒๕๖๑ หน้า ๓๘ ลำดับที่ ๑๕

ข้อความใหม่

รายการ	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบ ที่ ๑ ตั้งไว้ ๑๕,๘๐๐ บาท
--------	---

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบ
ที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๗,๙๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่

น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ b,g,n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

/เป็นไปตาม...

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ และเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ปี ๒๕๖๑ หน้า ๓๘ ลำดับที่ ๑๕

กองคลัง

๒. ข้อความเดิม

ด้าน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	บริหารทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
รายการ	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๔๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่องๆละ ๑๖,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๕ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Bass-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ และเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ปี ๒๕๖๑ หน้า ๓๘ ลำดับที่ ๑๑

/ข้อความใหม่...

ข้อความใหม่

รายการ **เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๔๘,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่องๆละ ๑๖,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Bass-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ และเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ปี ๒๕๖๑ หน้า ๓๘ ลำดับที่ ๑๑

๓. ข้อความเดิม

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ **เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)**

ตั้งไว้ ๗,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๔,๘๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi หรือ ๑,๒๐๐ x ๔,๘๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๓๔ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสารขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๒,๔๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
- สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ และเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ปี ๒๕๖๑ หน้า ๓๘ ลำดับที่ ๙

ข้อความใหม่

รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งไว้ ๗,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสารขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่

น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ และเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ปี ๒๕๖๑ หน้า ๓๘ ลำดับที่ ๙

๔. ข้อความเดิม

ด้าน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	บริหารทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
รายการ	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบ ที่ ๑ (๒๗ หน้า/นาที) ตั้งไว้ ๗,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบ ที่ ๑ (๒๗ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่องละ ๗,๙๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่

น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

/เป็นไปตาม...

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ และเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ปี ๒๕๖๑ หน้า ๓๘ ลำดับที่ ๑๐

ข้อความใหม่

รายการ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบ ที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) ตั้งไว้ ๗,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบ ที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๗,๙๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้า

ต่อหน้าที่ (ppm)

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่

น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ และเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ปี ๒๕๖๑ หน้า ๓๘

กองช่าง

๕. ข้อความเดิม

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	เคหะและชุมชน
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
รายการ	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๑๖,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

/-มีหน่วยประมวล...

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๕ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Bass-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ และเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ปี ๒๕๖๑ หน้า ๓๙ ลำดับที่ ๑๘

ข้อความใหม่

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๑๖,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Bass-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ และเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ปี ๒๕๖๑ หน้า ๓๙ ลำดับที่ ๑๘

๖. ข้อความเดิม

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	เคหะและชุมชน
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
รายการ	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งไว้ ๔,๓๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๔,๘๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ และเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ปี ๒๕๖๑ หน้า ๓๙ ลำดับที่ ๑๙

ข้อความใหม่

รายการ	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งไว้ ๔,๓๐๐ บาท
--------	---

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๔,๘๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ และเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ปี ๒๕๖๑ หน้า ๓๙ ลำดับที่ ๑๙

๗. ข้อความเดิม

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	
แผนงาน	เคหะและชุมชน	
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	
งบ	ลงทุน	
หมวด	ค่าครุภัณฑ์	
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	
รายการ	เครื่องสำรองไฟ	ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ และเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ปี ๒๕๖๑ หน้า ๓๙ ลำดับที่ ๒๐

ข้อความใหม่

รายการ	เครื่องสำรองไฟฟ้า	ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท
--------	-------------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

/เป็นไปตาม...

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ และเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ปี ๒๕๖๑ หน้า ๓๙ ลำดับที่ ๒๐
- ประธาน - เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง เนื่องจาก มีการประกาศใช้ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งมี ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์เปลี่ยนแปลง จึงมีความจำเป็นต้อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงใหม่ครับ สมาชิกสภา ท่านใดมีข้อซักถามขอเชิญครับ
- ที่ประชุม - ไม่มี
- ประธาน - ถ้าไม่มีแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ ๓) ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลง สถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
- หากสมาชิกสภา ท่านใดเห็นสมควรให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงดังกล่าว จำนวน ๗ รายการ ขอให้ยกมือด้วยครับ
- ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงดังกล่าวได้

- ๓.๒ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ งบ ลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ครั้งที่ ๓
- ประธาน - ตามที่ท่านนายกฯ เสนอญัตติ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๕ รายการ และได้สำเนาญัตติแจกให้ทุกท่านพร้อมหนังสือเชิญประชุมแล้วนั้น ขอให้ ทุกท่านพิจารณาไปพร้อมๆกับคำชี้แจงรายละเอียดนะครับ รายการที่ขอโอน งบประมาณ มีรายละเอียด ดังนี้

สำนักปลัดฯ

๑. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	บริหารทั่วไป
งาน	งานบริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ จัดซื้อพระบรมฉายาลักษณ์พร้อมกรอบหุลุย์ส์ ตั้งไว้ ๑๕,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทร เทพยวรางกูร พร้อมกรอบหุลุย์ส์ ขนาดกว้าง ๙๐ เซนติเมตร ยาว ๑๒๐ เซนติเมตรจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๒

โดยโอนลดจาก

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งาน	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้สอย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
รายการ	โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๔๔,๔๙๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตาม ข้อ ๑ จำนวน ๑๕,๘๐๐ บาท คงเหลือ ๒๘,๖๙๐ บาท

๒. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	บริหารทั่วไป
งาน	งานบริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ตั้งไว้ ๒๘,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อติดตั้งห้องทำงานผู้บริหาร (ชั้นล่าง) มีคุณลักษณะดังนี้ - ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู - ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง - ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลาก ประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕ - ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน - มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ - การติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ประกอบด้วย สวิตช์ ๑ ตัว, ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม ๒๕๖๑ เป็นไปตามแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๒

โดยโอนลดจาก

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งาน งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
 งบ ดำเนินงาน
 หมวด ค่าใช้สอย
 ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
 หมวดอื่นๆ
 รายการ โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
 คงเหลือก่อนโอน ๒๘,๖๙๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตาม ข้อ ๒
 จำนวน ๒๘,๖๐๐ บาท คงเหลือ ๙๐ บาท

๓. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน บริหารทั่วไป
 แผนงาน บริหารทั่วไป
 งาน งานบริหารทั่วไป
 งบ ลงทุน
 หมวด ค่าครุภัณฑ์
 ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว
 รายการ จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า ตั้งไว้ ๒๑,๘๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบขี้อ่อน จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๑๐,๙๐๐
 บาท มีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า
- ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี
- พร้อมใบมีด
- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม ๒๕๖๑ เป็นไปตามแผนพัฒนาของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่
 ๒ พ.ศ.๒๕๖๒

โดยโอนลดจาก

ด้าน บริการชุมชนและสังคม
 แผนงาน สาธารณสุข
 งาน งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
 งบ ดำเนินงาน
 หมวด ค่าใช้สอย
 ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
 หมวดอื่นๆ
 รายการ โครงการฝึกอบรมการบริหารจัดการขยะต้นทาง
 ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

/คงเหลือ...

คงเหลือก่อนโอน ๒๐,๘๐๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตาม ข้อ ๓
จำนวน ๒๐,๘๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท
และรายการ โครงการฝึกอบรมให้ความรู้และการป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน
ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

คงเหลือก่อนโอน ๑๒,๑๒๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตาม ข้อ ๓
จำนวน ๑,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๑,๑๒๐ บาท

กองช่าง

๔. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	เคหะและชุมชน
งาน	งานไฟฟ้าถนน
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค
รายการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ ซอยบ้านนาย แหลมชายฝัก ตั้งไว้ ๒๑๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ ซอยบ้านนายแหลมชายฝัก
ถนนกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๑ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ก่อสร้างไม่น้อย
กว่า ๔๐๔ ตารางเมตร ก่อสร้างตามแบบมาตรฐาน ท.๒๐๐-๒๐๔ พร้อมป้าย
ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๒

โดยโอนลดจาก

รายการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ ซอยบ้านนาย วิชัย ยืนยง ตั้งไว้ ๒๑๒,๐๐๐ บาท
--------	---

คงเหลือก่อนโอน ๒๑๒,๐๐๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตาม ข้อ ๔
จำนวน ๒๑๒,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๕. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	เคหะและชุมชน
งาน	งานไฟฟ้าถนน
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท	อาคารต่างๆ
รายการ	ติดตั้งกระจกโพรเมอร์ ตั้งไว้ ๓๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกระจกโพรเมอร์ ขนาด ๑ ๒๔ นิ้ว (แบบยางนิ่ม) พร้อมเสา
ขนาด ๑ ๓ นิ้ว สูง ๒ เมตร จำนวน ๖ จุด ดังนี้

- จุดที่ ๑ หมู่ที่ ๒ บริเวณแยกโรงเรียนบ้านห้วยนาคราช
 จุดที่ ๒ หมู่ที่ ๓ ซอย ๗
 จุดที่ ๓ หมู่ที่ ๕ บริเวณสี่แยกป่าดิบ
 จุดที่ ๔ หมู่ที่ ๖ ซอย ๑๑
 จุดที่ ๕ หมู่ที่ ๗ บริเวณหน้าโรงเรียนวัดศรีสุวรรณาราม
 จุดที่ ๖ หมู่ที่ ๘ ซอย ๓/๓

ตามแบบที่ อบต.กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๒

โดยโอนลดจาก

งาน ไฟฟ้าถนน
 งบ ดำเนินงาน
 หมวด ค่าสาธารณูปโภค
 ประเภท ค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท
 คงเหลือก่อนโอน ๑๕๐,๐๐๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตาม ข้อ ๕
 จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๑๗,๐๐๐ บาท

๖. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน บริการชุมชนและสังคม
 แผนงาน เคหะและชุมชน
 งาน ไฟฟ้าถนน
 งบ ลงทุน
 หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 รายการ โครงการถางป่าและขุดลอกคลองส่งน้ำ หมู่ที่ ๑
 ตั้งไว้ ๖๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถางป่าและขุดลอกคลองส่งน้ำ หมู่ที่ ๑ ปากบนกว้าง ๑.๕๐ เมตร
 ปากล่างกว้าง ๐.๔๐ เมตร ลึก ๑.๒๐ เมตร ยาว ๙๑๕ เมตร ถางป่าข้างละ ๑.๕๐
 เมตร เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-
 ๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๒

โดยโอนลดจาก

งาน ไฟฟ้าถนน
 งบ ดำเนินงาน
 หมวด ค่าสาธารณูปโภค
 ประเภท ค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท
 คงเหลือก่อนโอน ๑๑๗,๐๐๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตาม ข้อ ๖
 จำนวน ๖๗,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕๐,๐๐๐ บาท

- เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนงบประมาณ เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ตาม
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ แต่มีความ
จำเป็นต้องดำเนินการ เพื่อการบริหารงานภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ และต้อง
แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณตั้ง
จ่ายเป็นรายการใหม่

ประธาน
ที่ประชุม
ประธาน

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด มีข้อสงสัยจะซักถามหรือไม่

- ไม่มี

- ถ้าไม่มีแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ ๓) ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็น
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

- หากสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นสมควรให้โอนงบประมาณดังกล่าว จำนวน
๕ รายการ ขอให้ยกมือด้วยครับ

ที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้โอนงบประมาณดังกล่าวได้

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ประธาน

- สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีเรื่องจะปรึกษาหารือ หรือมีข้อสงสัยเรื่องอื่น ๆ
จะซักถาม หรือจะประชาสัมพันธ์ ขอเชิญได้ครับ

คุณสมควร เลียนเครือ
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑

- ขอให้สำรวจเพื่อฝังท่อระบายน้ำ เนื่องจากโครงการก่อสร้างทางด่วนพิเศษ
ได้ก่อสร้างถนนและรั้วปิดถนนเดิม ทำให้ประชาชนที่อาศัยในซอย ๑๙ หมู่ที่ ๑ ไม่มี
ทางเข้าออก จึงต้องมาออกอีกทาง แต่เป็นคลองไส้ไก่ จึงมีจำเป็นต้องฝังท่อระบายน้ำ
เพื่อทำทางเข้าออก ซอยนี้มีในแผนพัฒนาฯ แล้วครับ

คุณปรีชา กล้าตะโก
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒

- ขอให้ดำเนินการฝังท่อระบายน้ำเชื่อมต่อกับเดิม เพราะเดิมงบเราไม่เพียงพอ
เพื่อเชื่อมต่อกับทางระบายน้ำทั้งบริเวณคลองส่งน้ำชลประทาน ประชาชนในซอย
ได้รับความเดือดร้อนครับ

คุณประเสริฐ เทียงในธรรม
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓

- ขอให้ดำเนินการซ่อมแซมฝาดะแกรงท่อบริเวณซอย ๑๒ หมู่ที่ ๓ ด้วยครับ
กระผมแจ้ง และเขียนคำร้องหลายครั้งแล้วครับ ยังไม่มีการซ่อมแซมครับ กลัวว่า
ประชาชนบริเวณนั้นจะร้องเรียนครับ

คุณสมชาย เกษมวิริยนนท์
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕

- ขอให้ดำเนินการจัดทำป้ายบอกทาง และลงหินคลุกบริเวณไหล่ทางสี่แยก
ป่าติบครับ ช่วงนี้มีรถสัญจรเยอะมาก อันตรายครับ

คุณสังเวียน สุขเขียว
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖

- ขอความอนุเคราะห์ซ่อมแซมประปาหมู่ที่ ๖ ลูกเก่า เนื่องจากก่อสร้างและ
ใช้มานานมากแล้ว ตอนนี้น้ำไม่ค่อยไหลช่วงปลายๆ ต้องรอดีกๆ รายรับและรายจ่าย
ของประปามีไม่มาก ไม่เพียงพอสำหรับการซ่อมแซม เพราะดูแล้วน่าจะจะต้องเปลี่ยน
ท่อน้ำประปาใหม่ค่ะ

คุณอนุวัฒน์ ขวเป็นโย
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘

- ขอให้ซ่อมแซมเสาป้ายซอย เพราะมันหัก ไม่รู้วาระมาชนช่วงไหน ไม่มี
ใครเห็นครับ

คุณไพฑูรย์ สุขดี
นายก อบต.

- กระทบจะให้ช่างเข้าไปสำรวจโครงการที่ได้แจ้งมา เพื่อประมาณราคา จะได้ทราบว่า อบต.มีงบประมาณเพียงพอที่จะดำเนินการหรือไม่ และขอแจ้งให้สมาชิกสภาฯ ได้ดำเนินการจัดทำถังขยะเปียกด้วยนะครับ เรายอมรับและศึกษาดูงานมาแล้ว ต้องนำมาใช้นะครับ

และขอให้สมาชิกสภาฯ ได้สำรวจเยาวชนที่มีอายุไม่เกิน ๑๘ ปี มีฐานะยากจน ด้อยโอกาส หรือพิการ เพื่อทำเรื่องขอร้องงบประมาณจากพัฒนาสังคม ขอให้ส่งรายชื่อภายในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ครับ

นางสาวนุชจลิน วงษ์วิสัย
ปลัด อบต.

- อำเภอท่าม่วง มีหนังสือด่วนที่สุด แจ้งให้เข้าร่วมพิธีเนื่องในการพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ในวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนท่าม่วงราษฎร์บำรุง การแต่งกาย ข้าราชการ เครื่องแบบเต็มยศ ประชาชน เสื้อเหลือง จิตอาสา เครื่องแบบจิตอาสา

- เรื่องที่ ๒ คือ คณะกรรมการยกร่าง ข้อบัญญัติ เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกขยะมูลฝอย พ.ศ..... ได้ยกร่างเสร็จแล้ว และได้ประกาศเพื่อเผยแพร่ข้อมูลและรับฟังความคิดเห็นของประชาชน จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน สามารถแสดงความคิดเห็นได้จนถึงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ดาวโหลดแบบรับฟังความคิดเห็นได้ที่ www.thungthong-kan.go.th

ประธาน

- มีสมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านอื่นๆ มีเรื่องจะแจ้งหรือประชาสัมพันธ์อีกหรือไม่


ที่ประชุม

- ไม่มี

ประธาน

- ถ้าไม่มีแล้ว กระทบขอบคุณทุกท่าน และขอปิดการประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จดยางงานการประชุม
(นางสาวนุชจลิน วงษ์วิสัย)
เลขานุการสภาฯ


คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ แล้ว

(นางลมัย ศรีอุดมเดชสกุล)
ประธานกรรมการฯ

(นายชิษณุพงศ์ สุกร)
กรรมการ

(นายสมชาย วิบูลย์เชื้อ)
กรรมการ

ที่ประชุมสภาฯ ได้รับรองรายงานการประชุม เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๒
แล้ว

(ลงชื่อ) 
(นายปิยะ รัตนนิรพันธ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง