

การตรวจสอบและข้อสังเกต ของ อปท. ในหน้าที่ สตง.





ข้อแนะนำ !!

การนำไปปฏิบัติ ควรตรวจสอบ
กับกฎหมายฉบับเต็มเสียก่อน
ตามมาตราในวงเล็บ ()

เพราะการนำเสนอ
เป็นเพียงครรชนีสืบค้นเท่านั้น





พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ

ว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

(สง.)





- พ.ร.บ.ว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑
- ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
- มีผลใช้บังคับ เมื่อ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
- มีทั้งสิ้น ๑๑๕ มาตรา แยกเป็น

๑. กล่าวนำและบททั่วไป (ม.๑-๙)
๒. คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน (ม.๑๐-๓๙)
๓. ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน (ม.๔๐-๕๗)
๔. สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (ม.๕๘-๗๗)
๕. กองทุนเพื่อการพัฒนาการตรวจเงินแผ่นดิน (ม.๗๘-๘๔)
๖. หน้าที่และอำนาจในการตรวจสอบของผู้ว่าการ (ม.๘๕-๙๔)
๗. วินัยการเงินการคลัง (ม.๙๕-๑๐๓)
๘. บทกำหนดโทษ (ม.๑๐๔-๑๐๗)
๙. บทเฉพาะกาล (ม.๑๐๘-๑๑๕)





- สำคัญ
- เตรียมรับ..การตรวจสอบตามกฎหมาย
- ผลกระทบต่อองค์กร/เจ้าหน้าที่รัฐ





หน่วยรับตรวจ (ม.๕)

หมายถึง กระทรวง ทบวง กรม และที่มีฐานะ
เช่นเดียวกัน ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

ผู้รับตรวจ

หมายถึง หัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้า
หน่วยงาน (นายก อบท.)



๑. อำนาจหน้าที่ทั่วไป



(๑) ตรวจสอบหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดิน (อยู่ระหว่างกำหนด) (ม.๒๙)

ถ้าหน่วยรับตรวจเห็นว่าหลักเกณฑ์ฯ จะเป็นปัญหาอุปสรรค จะแจ้งให้ คตง.ปรับปรุงแก้ไขก็ได้

(๒) ถ้าหน่วยรับตรวจเห็นว่า สตง.ตรวจสอบไม่ถูกต้อง มีสิทธิยื่นคำร้องไป คตง.เพื่อวินิจฉัยได้ (ม.๓๕)

(๓) ห้ามเปิดเผยข้อมูลจนกว่าจะยุติ เว้นแต่เพื่อระงับความเสียหายที่อาจเกิด (ม.๕๖)





(๔) หน่วยรับตรวจสามารถสอบถาม สตง.เพื่อปฏิบัติให้ถูกต้องได้ ให้ผู้ว่า สตง.หรือผู้ได้รับมอบตอบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันได้รับการสอบถาม (ม.๕๗ ว.๑)

เมื่อได้รับคำตอบจาก สตง. หรือผู้กำกับดูแลแล้ว มิให้ถือว่าเป็นการกระทำที่ไม่ชอบหรือไม่ถูกต้อง แม้ผู้ว่า สตง.จะแก้ไขหรือโต้แย้งและมีข้อยุติแตกต่างกัน มิให้มีกระทบการที่ดำเนินการไปแล้ว (ม.๕๗ ว.๒)

(๕) ให้กรมบัญชีกลางโดยความเห็นชอบของ คตง. ตรวจสอบ สตง. (ม.๗๔)





๒. อำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบ

(๑) ตรวจสอบข้อบกพร่องจากการไม่ปฏิบัติตามระเบียบ
สตง.จะแจ้งพร้อมข้อเสนอแนะ (ม.๘๕ ว.๑)

ถ้าเกิดความเสียหายที่ไม่เกี่ยวกับวินัยการเงิน สตง.
จะแจ้งให้ชดใช้หรือดำเนินการทางวินัย แล้วแต่กรณี และแจ้งผลให้
สตง.ทราบ (ม.๘๕ ว.๒)

หากผลการตรวจพบว่าคุณภาพไม่เหมาะสม สตง.จะ
เสนอแนะให้ปรับปรุงแก้ไข และความบกพร่องเป็นอันพับไป เว้นแต่
ทุจริต (ม.๘๕ ว.๓)





(๒) ผลการจัดเก็บไม่เป็นไปตามสัญญา เมื่อ สตง.แจ้ง
ข้อบกพร่องพร้อมข้อเสนอแนะแล้ว ให้ชี้แจงเหตุผลหรือแจ้งผลการ
แก้ไขภายในเวลาที่ สตง.กำหนด หาก สตง.ไม่เห็นด้วยจะแจ้งเจ้า
สังกัดดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ (ม.๘๖)

(๓) หากพบว่าละเว้นหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย สตง.
จะแจ้งพร้อมข้อเสนอแนะให้ดำเนินการให้ถูกต้องภายในเวลาที่ สตง.
กำหนด หากไม่ดำเนินการจะแจ้งเจ้าสังกัดดำเนินการตามอำนาจ
หน้าที่ หรือตามกฎหมายที่ให้อำนาจ สตง. (อาจแจ้ง ป.ป.ช.) (ม.๘๗)

(๔) ผลการตรวจมีหลักฐานอันควรเชื่อได้ว่าเอื้อประโยชน์
สส./สว./กรรมการ หรือรู้ว่ากระทำแต่ไม่สั่งยับยั้ง หรือพบว่า





จนท.จัดทำ/อนุมัติโครงการทั้งที่รู้ว่ามีภาระเอื้อ

ประโยชน์ดังกล่าว สตง.จะแจ้ง ป.ป.ช. (ม.๘๘)

(๕) ตรวจพบข้อบกพร่องไม่มีลักษณะทุจริต สตง.จะแจ้ง

ให้ ผบ.กำกับดูแลมิให้เกิดขึ้นอีก (ม.๙๕ ว.๑)

มีลักษณะทุจริต สตง.จะแจ้ง ป.ป.ช.โดยให้ถือสำนวน

สตง.เป็นส่วนหนึ่งด้วย (ม.๙๕ ว.๒)

(๖) อำนาจ จนท.สตง.ที่ได้รับมอบ เช่น ให้ชี้แจง มาให้

ถ้อยคำ ส่งมอบบัญชี ทะเบียน เอกสาร หลักฐานอื่นในครอบครอง
สั่งอายัด ให้ผู้ใดมาให้ถ้อยคำ/ส่งมอบหลักฐาน เข้าไปสถานที่ใด ๆ

ฯลฯ (ม.๙๓)





(๗) เมื่อลงทะเบียนทางวินัยการเงินการคลังแล้ว

ผู้บังคับบัญชาจะลงทะเบียนทางวินัย ตัด/ลดขั้นเงินเดือน ไม่ได้ (ม.๑๐๒)

(๘) ผู้ฝ่าฝืนคำสั่งที่ สตง.ที่ให้

๑) หน่วยรับตรวจมาชี้แจง มาให้ถ้อยคำ ส่งบัญชี

ทะเบียน เอกสาร หลักฐาน

๒) आयัดบัญชี ทะเบียน เอกสาร หรือหลักฐาน

๓) ผู้ใดมาให้ถ้อยคำ ส่งบัญชี ทะเบียน เอกสาร

หลักฐาน

๔) เข้าไปในสถานที่ใด ๆ

ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๖ เดือน หรือปรับไม่เกิน

๑๐,๐๐๐ บาท (ทั้งจำ/ปรับ) (ม.๑๐๕)





(๙) ผู้ทำให้เสียหาย ทำลาย ซ่อนเร้น เอาไปเสีย ทำให้สูญหาย หรือไร้ประโยชน์ ซึ่งพยานหลักฐานที่ สตง. เรียกให้ส่ง
ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๕ ปี หรือปรับไม่เกิน
๑๐๐,๐๐๐ บาท (ทั้งจำ/ปรับ) (ม.๑๐๖)





พฤติกรรมปฏิบัติงานของ จนท.บางคน

(๑) มั่งง่าย

(๔) ละครเบียบ

(๗) ไม่โทษตัวเอง

(๑๐) พาลหาเรื่อง

(๑๓) ถอนทุน

(๑๖) โปสต์แต่ไอที

(๑๙) ไม่ปรับตัว

(๒๒) เคื่อง่าย

(๒๕) ลาบ่อย

(๒๘) มั่วหาย

(๒) ไม่ขัด

(๕) เอาเปรียบผู้อื่น

(๘) เกรงใจนาย

(๑๑) เปลืองของหลวง

(๑๔) วุ่นแต่เรื่องส่วนตัว

(๑๗) หนีหน้า

(๒๐) กลัวเกินงาม

(๒๓) ไถไปเรื่อย

(๒๖) คอยประจบ

(๒๙) ป่วยเป็นนิจ

(๓) ปิดสวะ

(๖) ฟีนกฏ

(๙) หายเวลางาน

(๑๒) ถ่วงองค์การ

(๑๕) มั่วจ้องผลประโยชน์

(๑๘) บ้าหลับ

(๒๑) ถ้ามทุกเรื่อง

(๒๔) เฉื่อยชา

(๒๗) คบคนชั่ว

(๓๐) ผิดประจำ ฯลฯ



การตั้งรับอย่างมั่นคงและมีสติ

- (๑) การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการทำงานใหม่
- (๒) การหันหน้าเข้าหากัน พุดคุยกันระหว่างผู้ร่วมงาน
- (๓) การศึกษาหาความรู้ก่อนลงมือปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ
- (๔) การปฏิบัติตามหลัก “วินัยและการรักษาวินัย” (๑๘ ฐาน)
- (๕) การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม (๙ ข้อ)
- (๖) การสร้างเครือข่ายการเรียนรู้กับชุมชนและประชาชน
- (๗) การแสวงหาอาชีพอื่น กรณีไม่อาจปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการทำงานใหม่ได้

