

แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง  
อำเภอท่าม่วง จังหวัด  
กาญจนบุรี

## คำนำ

แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ นั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและ จำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง ได้ปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ โดยได้นำ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงาน มาจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง จะเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นในการ ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป



( นายกอบกิจ สบายยิ่ง )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง  
ประธานกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง

## สารบัญ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

\*\*\*\*\*

เรื่อง	หน้า
๑. ส่วนที่ ๑ บทนำ องค์ประกอบ ประกอบด้วย	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
๒. ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม องค์ประกอบ ประกอบด้วย	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	
๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	
๒.๔ บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ	

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของคณะผู้บริหาร ในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เนื่องจากแผนการดำเนินงานจะแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณนั้น ๆ และยังเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น นอกจากนี้ยังลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

### วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุกท้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
๒. เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกท้อง มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๓. เพื่อลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน
๔. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท้อง ในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

### ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

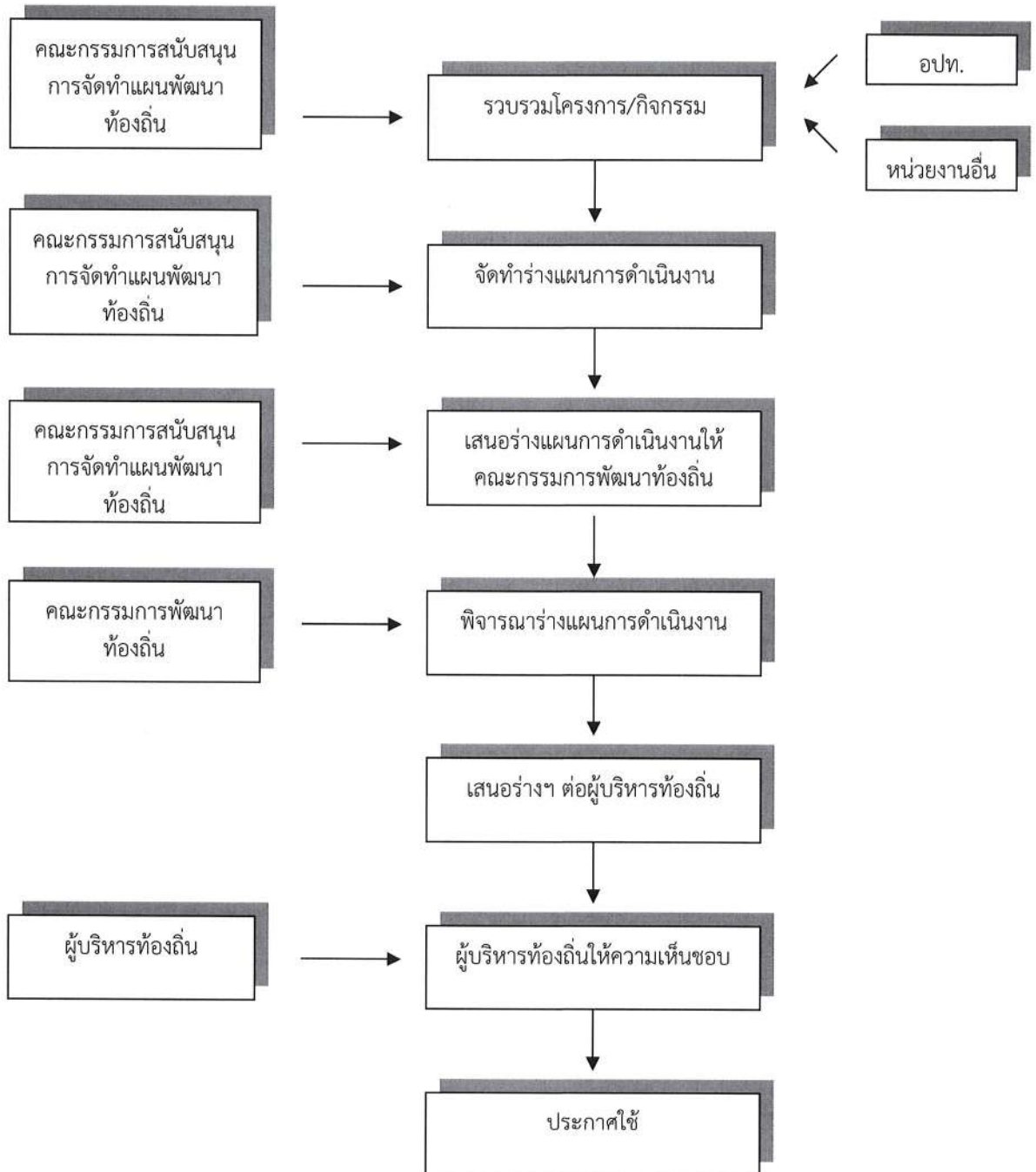
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ กำหนดว่า การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามขั้นตอนตามที่ระเบียบกำหนด ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์ปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

#### การจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท้อง รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกท้อง หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกท้อง แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท้อง
๒. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท้อง พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท้อง ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน



# แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



## ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้ทราบถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
๒. การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๓. ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน
๔. การบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง ในการควบคุมการดำเนินงานมีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

\*\*\*\*\*

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
<b>๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>					
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๔.๓๔	กองช่าง
๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๑	๕,๐๔๙,๐๐๐	๕,๐๔๙,๐๐๐	๙๑.๓๒	กองช่าง
๑.๓ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๔.๓๔	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>๒๓</b>	<b>๕,๗๔๙,๐๐๐</b>	<b>๕,๗๔๙,๐๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	
<b>๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและแก้ไขปัญหาความ ยากจน</b>					
๒.๑ แผนงานการเกษตร	๓	๓๘๐,๐๐๐	๓๘๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๓</b>	<b>๓๘๐,๐๐๐</b>	<b>๓๘๐,๐๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	
<b>๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต</b>					
๓.๑ แผนงานสาธารณสุข	๖	๓๙๐,๐๐๐	๓๙๐,๐๐๐	๒๒.๒๒	สำนักปลัด
๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๖๘๐,๐๐๐	๖๘๐,๐๐๐	๑๘.๕๑	สำนักปลัด
๓.๓ แผนงานการศึกษา	๒	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๗.๔๐	สำนักปลัด
๓.๔ แผนงานศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม และนันทนาการ	๘	๗๗๘,๐๐๐	๗๗๘,๐๐๐	๒๙.๖๒	สำนักปลัด
๓.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓	๒๐๕,๐๐๐	๒๐๕,๐๐๐	๑๑.๑๒	สำนักปลัด
๓.๖ แผนงานงบกลาง	๓	๑๖,๔๘๑,๐๐๐	๑๖,๔๘๑,๐๐๐	๑๑.๑๒	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๒๗</b>	<b>๑๘,๘๓๔,๐๐๐</b>	<b>๑๘,๘๓๔,๐๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม					
๔.๑.แผนงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๔	๓๗๐๐๐๐	๓๗๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	๔	๓๗๐๐๐๐	๓๗๐,๐๐๐	๑๐๐	
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี					
๕.๑.แผนงานบริหารทั่วไป	๕	๕๔๐๐๐๐	๕๔๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	๕	๕๔๐๐๐๐	๕๔๐,๐๐๐	๑๐๐	
๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน					
๖.๑.แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕	๑,๐๓๐,๐๐๐	๑,๐๓๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	๕	๑,๐๓๐,๐๐๐	๑,๐๓๐,๐๐๐	๑๐๐	



















## ๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

## ๓.๑ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕					พ.ศ.๒๕๖๖						
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการคัดแยกขยะและการบริหารจัดการขยะเปียกในครัวเรือน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการทำโครงการ	๕๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งทอง	สำนักปลัด								←→				
๒	โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการทำโครงการ	๓๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งทอง	สำนักปลัด				←→								
๓	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก(pm.๒๕)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ	๓๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งทอง	สำนักปลัด			←→									
๔	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ	๑๓๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งทอง	สำนักปลัด				←→								
๕	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพคณะกรรมการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	๓๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งทอง	สำนักปลัด							←→					
๖	โครงการต้นกล้าด้านยาเสพติด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม	๑๒๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งทอง	สำนักปลัด								←→				

## ๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพ สภาเด็กและเยาวชนตำบล ทุ่งทอง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม	๑๕๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งทอง	สำนักปลัด													
๒	โครงการส่งเสริม อาชีพแก่กลุ่มสตรี	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม	๑๕๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งทอง	สำนักปลัด													
๓	โครงการส่งเสริมอาชีพ ทำผ้ามัดย้อม	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม	๑๕๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งทอง	สำนักปลัด													
๔	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม	๒๑๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งทอง	สำนักปลัด													
๕	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติ การและสนับสนุนการจัด ทำแผนชุมชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม	๒๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งทอง	สำนักปลัด													
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๖๘๐,๐๐๐															





๓.๔ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕						พ.ศ.๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓	โครงการสืบสานประเพณี สงกรานต์	เพื่ออบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประเพณี สงกรานต์	๑๕๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งทอง	สำนักปลัด								↔						
๓	โครงการสืบสานประเพณี ลอยกระทง	เพื่อใช้จ่ายโครงการ	๔๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งทอง	สำนักปลัด	↔													
๔	โครงการสืบสานประเพณี แห่เทียนพรรษา	เพื่อให้ประชาชนในตำบลมีส่วนร่วม สืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา	๑๗,๐๐๐	อบต.ทุ่งทอง	สำนักปลัด													↔	
๕	โครงการแข่งขันกีฬาสาม สัมพันธ์ด้านยาเสพติดใน ตำบลทุ่งทอง	เพื่อใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งทอง	สำนักปลัด								↔	↔					
๖	โครงการส่งเสริมทักษะด้าน กีฬาฟุตบอล	เพื่อใช้จ่ายโครงการ	๕๐,๐๐๐	อบต.ทุ่งทอง									↔	↔					
๗	อุดหนุนโครงการจัดแข่งขัน กีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๘ “ กาญจนบุรีเกมส์ และการ แข่งขันกีฬาคณิตศาสตร์แห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘”กาญจนบุรีเกมส์ ประจำปี ๒๕๖๖	เพื่อใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ	๒๒๕,๐๐๐	อบต.ทุ่งทอง	สำนักปลัด	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๘	ติดตั้งชุดเครื่องออกกำลังกาย บริเวณบ้านหัวนา หมู่ ๗ บ้านรางกระพอน	เพื่อให้ประชาชนใช้ออกกำลังกาย ทำกิจกรรมกลางแจ้ง	๑๙๖,๐๐๐	ม.๗	สำนักปลัด								↔	↔					

