



รายงานผลการบริหาร
และพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง
อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

| โครงการ/กิจกรรม | งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) | งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท) | งบประมาณคงเหลือ (บาท) | สถานะโครงการ | | ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม | ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) |
|--|-------------------------------|---------------------------|-----------------------|--------------------|--------------------|---|--|
| | | | | ยังไม่ได้ดำเนินการ | ดำเนินการแล้วเสร็จ | | |
| ๑. การวางแผนกำลังคน ๑.๑ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | | ✓ | ๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ของ อบต.ทุ่งทอง | ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ |
| ๑.๒ ปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ (LHR) | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | | ✓ | ๑.๒ บันทึก ปรับปรุงข้อมูลอัตรากำลัง เงินเดือน เงินเพิ่มภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างให้เป็นปัจจุบัน และรายงานทุกเดือน | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ |

| โครงการ/กิจกรรม | งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) | งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท) | งบประมาณคงเหลือ (บาท) | สถานะโครงการ | | ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม | ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) |
|--|-------------------------------|---------------------------|-----------------------|--------------------|--------------------|--|--|
| | | | | ยังไม่ได้ดำเนินการ | ดำเนินการแล้วเสร็จ | | |
| ๒.การสรรหาบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | | ✓ | <p>๒.๑ การรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.) <p>ผลการดำเนินการ : รับโอนมาดำรงตำแหน่ง เมื่อ ๖ มกราคม ๒๕๖๖</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) <p>ผลการดำเนินการ : รับโอนมาดำรงตำแหน่ง เมื่อ ๑๖ ต.ค. ๒๕๖๖</p> <p>๒.๒ การขอร้องให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการสอบแข่งขันแทน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.) <p>ผลการดำเนินการ : ยังไม่มีผู้มาดำรงตำแหน่ง เนื่องจากหมดบัญชี</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) <p>ผลการดำเนินการ : ยังไม่มีผู้มาดำรงตำแหน่ง เนื่องจากหมดบัญชี</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่ง ครู <p>ผลการดำเนินการ : ยังไม่มีผู้มาดำรงตำแหน่ง เนื่องจากหมดบัญชี</p> | <p>๑ ธ.ค ๖๕. ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๖</p> <p>๑ มิ.ย ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ ต.ค ๒๕๖๖</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p> |

| โครงการ/กิจกรรม | งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) | งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท) | งบประมาณคงเหลือ (บาท) | สถานะโครงการ | | ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม | ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) |
|---|-------------------------------|---------------------------|-----------------------|--------------------|--------------------|--|--|
| | | | | ยังไม่ได้ดำเนินการ | ดำเนินการแล้วเสร็จ | | |
| ๓.การพัฒนาบุคลากร ๓.๑จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรส่งเสริมพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการอบรมตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งหรืองานที่เกี่ยวข้อง | ๑๐๐,๐๐๐ | ๗๔,๒๐๐ | ๒๕,๘๐๐ | | ✓ | ๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรส่งเสริมพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการอบรมตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรืองานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ๑) หลักสูตรเตรียมความพร้อมสำหรับข้าราชการบรรจุใหม่ ๒) หลักสูตรอบรมนักบริหารงานท้องถิ่น ๓) หลักสูตรอบรมนักบริหารงานทั่วไป ๔) หลักสูตรอบรมนักบริหารงานคลัง ๕) หลักสูตรอบรมนักบริหารงานช่าง ๖) หลักสูตรการฝึกอบรมตามมาตรฐานตำแหน่งหรืองานที่เกี่ยวข้องและหลังจากเข้ารับการฝึกอบรม มีการถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับ ให้พนักงานส่วนตำบลทราบ เป็นหนังสือหรือรายงานผลการฝึกอบรม | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ |

| โครงการ/กิจกรรม | งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) | งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท) | งบประมาณคงเหลือ (บาท) | สถานะโครงการ | | ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม | ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) |
|--|-------------------------------|---------------------------|-----------------------|--------------------|--------------------|---|---|
| | | | | ยังไม่ได้ดำเนินการ | ดำเนินการแล้วเสร็จ | | |
| ๔. การบริหารผลการปฏิบัติงาน | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | | ✓ | ๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ๒. การโอนเงินเดือน ค่าจ้างค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และโอนเงินเดือนครู | ครั้งที่ ๑ ๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖ ครั้งที่ ๒ ๑ เม.ย. ๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๖ |
| ๕. การพัฒนาคุณภาพชีวิต | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | | ✓ | ๑. เสริมสร้างกิจกรรมและพัฒนาสภาพแวดล้อมใน ห้องทำงานความปลอดภัยและการมีส่วนร่วม โดยจัดกิจกรรม Big cleaning day | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ |
| ๖.การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการรักษาวินัย ในหน่วยงาน | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | | ✓ | ๑. จัดทำประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่นและประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล ประชาสัมพันธ์ให้ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ |
| | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | | ✓ | ๒.โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน | ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ |

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)

| ประเภท | ปี ๒๕๖๖ (จำนวน) |
|------------------|-----------------|
| บริหารท้องถิ่น | ๑ |
| อำนวยการท้องถิ่น | ๓ |
| วิชาการ | ๙ |
| ทั่วไป | ๖ |
| พนักงานจ้าง | ๓๑ |

ข้อมูลสถิติ(จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)

| หลักสูตร | จำนวน |
|--|-------|
| หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง | ๗ |
| หลักสูตรเกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน | ๕๐ |

ปัญหา / อุปสรรค

-ไปไป-

ข้อเสนอแนะ

-ไปไป-



(นายกอบกิจ สบายยิ่ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง